

**PROFESIONAL CONSTRUCTOR CIVIL O INGENIERO
CONSTRUCTOR GRADO 9º**

PAUTA DE EVALUACION CONCURSO CARGO DE PLANTA MUNICIPAL

| I.- ESTUDIOS Y CURSOS DE FORMACIÓN EDUCACIONAL Y DE CAPACITACIÓN. | | MAXIMO: 40 PUNTOS |
|--|--|--------------------------|
| 1 | Título Profesional Constructor Civil o Ingeniero Constructor. | 20 puntos. |
| 2 | Postítulo y/o Diplomado relacionados con el área | 18 puntos |
| 3 | Postítulo y/o Diplomados no relacionados con el área. | 12 puntos. |
| 4 | Cursos, seminarios, talleres, pasantías u otros que acrediten capacitación sobrematerias relacionadas al área. | 8 puntos. |
| 5 | Otros cursos, seminarios, pasantías u otros no considerados en el anterior, cada uno: | 5 puntos. |

| II.- EXPERIENCIA LABORAL. | | MAXIMO: 40 PUNTOS |
|----------------------------------|---|--------------------------|
| AREA PRIVADA | | |
| 1 | Desempeño áreas relacionadas al cargo, por año: | 4 puntos |
| 2 | Desempeño en otras áreas, por año | 2 puntos |
| ÁREA PUBLICA y/o MUNICIPAL | | |
| 4 | En área relacionadas con sus títulos habilitantes, por año: | 6 puntos. |
| 5 | En otras áreas, por año: | 3 puntos. |

| III.- APTITUDES ESPECÍFICAS PARA EL DESEMPEÑO DE LA FUNCION. | | MAXIMO: 20 PUNTOS |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | Área privada, por año: | 2 puntos. |
| 2 | Área Pública, por año: | 3 puntos. |
| 3 | Área Municipal, por año: | 4 puntos. |

Puntaje máximo por antecedentes curriculares:

100 puntos

IV.- ENTREVISTA PERSONAL.

La entrevista personal evaluara 4 conceptos o áreas que se indican, asignándose en cada uno de ellos los puntajes dentro de los rangos que se señalan.

Cada integrante del Comité de Selección asignara puntaje según su particular observación, pudiendo dejar constancia de sus apreciaciones si lo desea.

El puntaje promedio de cada concepto será con dos decimales.

El puntaje de la entrevista será la sumatoria de los puntajes promedio de cada concepto evaluado.

| | CONCEPTO | PUNTOS |
|---|---|--------------------|
| 1 | Obras públicas, Compras Públicas, Evaluación de Proyectos y otros afines. | De 01 a 40 puntos. |
| 2 | Ley de Urbanismo y Construcción, Diferentes Fondos de Postulación de proyectos públicos, entre otros. | De 01 a 40 puntos. |
| 3 | Visión sobre algunos conceptos que formularan los entrevistadores: | De 01 a 10 puntos. |
| 4 | Exposición de 3 a 5 minutos sobre las motivaciones que lo llevan a postular: | De 01 a 10 puntos. |

Puntaje máximo por entrevista personal: 100 puntos

EVALUACION FINAL:

| Concepto: | Puntaje parcial | Ponderación de puntaje parcial | Puntaje Final |
|---------------------------------|-----------------|--------------------------------|---------------|
| Puntaje obtenido por currículum | | 70 % | |
| Puntaje obtenido por entrevista | | 30 % | |
| PUNTAJE FINAL: | | | |

**PROFESIONAL CONSTRUCTOR CIVIL O INGENIERO
CONSTRUCTOR GRADO 9º
PERFIL DEL CARGO**

| IDENTIFICACIÓN DEL CARGO | |
|---|---|
| NOMBRE DEL CARGO | Profesional Constructor Civil o Ingeniero Constructor, Municipalidad de Chillán Grado 9º |
| Lugar de Desempeño | Municipalidad de Chillán, sin perjuicio del desarrollar funciones en otros lugares previa comisión de servicio |
| Funciones Específicas | <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo a las labores de trabajo de la Dirección Secretaria Comunal de Planificación. - Participar cuando sea requerido en Concejos Municipales. - Participar en procesos de Compras Públicas cuando sea requerido. - Formulación de proyectos públicos menores, cubicación, etc. - Colaborar en la Revisión Técnica de Base de Licitación y en procesos aclaratorios de las respectivas licitaciones. - Revisión Técnico Administrativa de contratos de Obras Públicas, (ITO). - Participación cuando sea requerido en procesos de apertura y de análisis de ofertas técnicas y económicas dentro de una licitación. - Participación en Comisiones de Recepción tanto Provisorias como Definitivas. - Responder oficios o solicitudes de informes requeridos por la Contraloría General de la República a propósito de seguimientos de acciones generadas con motivo de Auditorías o Fiscalizaciones. - Apoyar y colaborar con el Director en todo otro aspecto que le sea requerido. |
| Dependencias | Dirección Secretaria Comunal de Planificación |
| Interacciones | <ul style="list-style-type: none"> - Alcalde. - Honorable Concejo Municipal. - Direcciones Municipales. |
| Título Profesional | Constructor Civil o Ingeniero Constructor |
| Capacitación y/o especialización | Deseable formación en materia de construcción pública, formulación de proyectos públicos bajo parámetros del MIDESO, manejo Autocad, y conocimiento en la utilización de plataformas públicas. |
| Experiencia Laboral | Deseable en municipalidades. |
| COMPETENCIAS REQUERIDAS | |
| Competencias Organizacionales | <ol style="list-style-type: none"> 1.- Probidad. 2.- Compromiso Institucional. 3.- Orientación a la Eficiencia 4.- Responsabilidad 5.- Comunicación Efectiva 6.- Excelencia 7.- Integridad. |



| | |
|--|--|
| | DE GESTIÓN 1.- Calidad de Trabajo 2.- Trabajo en Equipo 3.- Deseos de formarse de manera continua. 4.- Asesoría 5.- Capacidad de análisis 6.- Fiscalización, control y supervisión 7- Habilidades blandas 8.- Adaptabilidad al cambio 9.- Capacidad de responder ante exigencias o de trabajo a presión. 10.- Creatividad e innovación. 11.- Planeación y organización |
| Competencias Asociadas a la Función | Formación adhoc para el trabajo municipal, ya descrito a propósito de competencias técnicas |