

FICHA DE SERVICIOS MUNICIPALES DE CHILLÁN	
DIRECCIÓN MUNICIPAL	ADMINISTRACION Y FINANZAS
SERVICIO A OTORGAR	INFORMACION CONCURSOS PUBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROCESO	DAF- REC. HUMANOS,
NORMATIVA: LEY. Nº 18.695, LEY Nº 18.883, LEY Nº 18.575	
PROCESO PARA OPTAR Y ACCEDER AL SERVICIO	
<p>PASO 1: SOLICITAR POR EL CLIENTE INFORMACION VIA ESCRITA, ORAL, TELEFONICA, INTERNET. PASO 2: ENTREGAR INFORMACION SOLICITADA AL CLIENTE DE ACUERDO AL MEDIO REQUERIDO</p>	
DOMICILIO, TELÉFONOS, E-MAIL, HORARIO DE ATENCIÓN, ETC., DE LA UNIDAD RESPONSABLE DE TRAMITAR ESTE SERVICIO (SI INTERVIENE MÁS DE UNA UNIDAD, DETALLAR. JEFE RECURSOS HUMANOS, SECRETARIA RECURSOS HUMANOS TELEFONO 42 2 433460, 42 2 433496 rabatto@municipalidadchillan.cl HORARIO ATENCION PUBLICO 8.00 A 14.00 LUNES A VIERNES HORARIO DE OFICINA DE 8.00 A 17.18 HORAS, COLACION ENTRE 14 Y 15. HRS.	
OBSERVACIONES: (SÓLO SI LAS HAY)	
REQUISITOS PARA RECIBIR EL SERVICIO Y DOCUMENTOS REQUERIDOS	
REQUISITOS	
DOCUMENTOS A PRESENTAR	Si es solicitud por Escrito deberá señalar nombre completo, domicilio, correo electrónico donde enviar respuesta