

FICHA DE SERVICIOS MUNICIPALES DE CHILLÁN	
DIRECCIÓN MUNICIPAL	ADMINISTRACION Y FINANZAS
SERVICIO A OTORGAR	CAMBIO DE DOMICILIO DE PATENTE COMERCIAL
UNIDAD RESPONSABLE DEL PROCESO	DEPARTAMENTO DE RENTAS Y FINANZAS
NORMATIVA:- LEY DE RENTAS MUNICIPALES - LEY GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIONES - CÓDIGO SANITARIO	
PROCESO PARA OPTAR Y ACCEDER AL SERVICIO	
<p>PASO 1: ENTREGAR LA RESPECTIVA SOLICITUD DE CAMBIO DE DOMICILIO EN EL MÓDULO DE ATENCIÓN DE PÚBLICO, A LA CUAL SE DEN ADJUNTAR EN FOTOCOPIAS LOS ANTECEDENTES INDICADOS EN EL PUNTO DOCUMENTOS A PRESENTAR DE ESTA FICHA.</p> <p>EL DEPARTAMENTO DE RENTAS Y FINANZAS RECIBE LA SOLICITUD Y VERIFICA QUE CONTENGA TODOS LOS DOCUMENTOS QUE DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN VIGENTE, SON NECESARIOS PARA EL CAMBIO DE DOMICILIO DE LA PATENTE, POSTERIORMENTE ENVÍA EL EXPEDIENTE A LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES.</p> <p>POR SU PARTE LA DIRECCIÓN DE OBRAS EMITE UN INFORME RESPECTO DEL INMUEBLE DONDE SE DESARROLLARÁ LA ACTIVIDAD COMERCIAL, ÉSTE CONSIDERA INFORMACIÓN DEL USO DEL SUELO Y DE LA EDIFICACIÓN DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIONES.</p> <p>ESTA UNIDAD MUNICIPAL RESUELVE LA FACTIBILIDAD DE ADMITIR A TRAMITACIÓN PARA UN CAMBIO DE DOMICILIO PROVISORIO O DEFINITIVO O RECHAZAR LA SOLICITUD.</p> <p>SI LA ACTIVIDAD COMERCIAL CONSIDERA LA VENTA DE ALIMENTOS, EL EXPEDIENTE SE REMITE A LA SEREMI DE SALUD OFICINA PROVINCIAL DE ÑUBLE, DONDE EL INTERESADO DEBE GESTIONAR LA RESPECTIVA RESOLUCIÓN SANITARIA.</p> <p>EN CASO CONTRARIO EL EXPEDIENTE SE ENVÍA AL DEPARTAMENTO DE RENTAS Y FINANZAS.</p> <p>FINALMENTE EL DEPARTAMENTO DE RENTAS Y FINANZAS RESUELVE LAS SOLICITUDES DE CAMBIO DE DOMICILIO DE</p>	

PATENTE, AL TENOR DE LOS INFORMES CONTENIDOS EN EL RESPECTIVO EXPEDIENTE; LAS CUALES PUEDEN SER DE APROBACIÓN DE CAMBIO DE DOMICILIO DEFINITIVO O PROVISORIO, O RECHAZO DE LA SOLICITUD.

DEPARTAMENTO DE RENTAS Y FINANZAS

DOMICILIO: 18 DE SEPTIEMBRE 510 PRIMER PISO
TELÉFONOS: 42 2 433415 42 2 433351 42 2
433408

E-MAIL: rentas@municipalidadchillan.cl; vfuenzalida@municipalidadchillan.cl
HORARIO DE ATENCIÓN: DE 8 14 HORAS.

DEPARTAMENTO DE EDIFICACIÓN:

DOMICILIO: 18 DE SEPTIEMBRE 510 TERCER PISO
TELEFONOS: 42 2 433480 42 2 433482

E-MAIL: cecilialagos@municipalidadchillan.cl; mguajardo@municipalidadchillan.cl
HORARIO DE ATENCIÓN: DE 8 A 14 HORAS

OBSERVACIONES:

EL MÓDULO DE ATENCIÓN DE PÚBLICO ESTÁ UBICADO EN EL HALL DEL PRIMER PISO DEL EDIFICIO MUNICIPAL CON DIRECCIÓN EN 18 DE SEPTIEMBRE 510 DE CHILLÁN, FONOS: 42 2 433352 Y EL HORARIO DE ATENCIÓN ES DE 8 A 14 HRS.

SI EL CONTRIBUYENTE QUE SOLICITA CAMBIO DE DOMICILIO DE PATENTE ESTABLECERÁ UN LOCAL DE EXPENDIO DE ALIMENTOS, NECESITA DE UNA RESOLUCIÓN SANITARIA QUE ES EMITIDA POR LA SEREMI DE SALUD OFICINA PROVINCIAL DE ÑUBLE, CUYA DIRECCION ES PURÉN 601 TELÉFONO 42 2 585050 Y ATIENDE ENTE LAS 8,30 Y LAS 14 HORAS Y ENTRE LAS 15 Y LAS 17 HORAS.

REQUISITOS PARA RECIBIR EL SERVICIO Y DOCUMENTOS REQUERIDOS

REQUISITOS

RECEPCION FINAL DEL LOCAL COMERCIAL
REUNIR EL LOCAL
REQUISITOS DE ORDEN SANITARIO, SI CORRESPONDE.

<p>DOCUMENTOS A PRESENTAR</p>	<p>PERSONAS NATURALES</p> <p>CAMBIO DE DOMICILIO ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS ACREDITAR DOMINIO DEL LOCAL COMERCIAL O CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, SEGÚN CORRESPONDA</p> <p>SI EL DOMICILIO ANTERIOR ES DE OTRA COMUNA, DEBE PRESENTAR UN CERTIFICADO DE LA MUNICIPALIDAD DE LA COMUNA DE ORIGEN, DONDE CONSTE QUE NO REGISTRA DEUDA POR CONCEPTO DE PATENTESMUNICIPALES.</p> <p>PERSONAS JURÍDICAS</p> <p>CAMBIO DE DOMICILIO ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS</p> <p>ACREDITAR DOMINIO DEL LOCAL COMERCIAL O CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, SEGÚN CORRESPONDA.</p> <p>SI EL DOMICILIO ANTERIOR ES DE OTRA COMUNA, DEBE PRESENTAR UN CERTIFICADO DE LA MUNICIPALIDAD DE LA COMUNA DE ORIGEN, DONDE CONSTE QUE NO REGISTRA DEUDA POR CONCEPTO DE PATENTESMUNICIPALES</p>
-------------------------------	--